

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 18

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 018 Spjellerup**Spjellerupvej 59 A - G
Spjellerup
4700 Næstved**Næstved Kommune**Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		763	10	1	10
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		763	10		10
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	253	4		
	3	415	5		
	4	95	1		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			0	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		763	10,0		10,0

Matrikel nr. og tekst:	32 a, Spjellerup by, Marvede
BBR-ejendomsnr.:	17531

Støtteart	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	10	763,20	01-07-2019, 2014/2015	01-07-2019, 2014/2015
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggear				
Boliger i etagebyggeri	-	0		
Boliger i tæt / lav byggeri	10	763,20		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tøstrenget vandsys. (rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Nej
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Ja
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	777,58
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2021
Forhøjelse pr. m² i kr.	27,52
Forhøjelse i %	3,67
Forhøjelse på årsbasis	21.000

Resultatoppgørelse			Resultat- oppgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	195.082	195.000	195.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	16.225	14.000	16.000
107		Vandafgift	32.890	49.000	47.000
109		Renovation	29.198	27.000	36.000
110		Forsikringer	8.254	9.000	8.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	9.807	13.000	13.000
		3. Målerpasning m.v.	3.564	4.000	4.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	37.360	37.000	38.000
		2. Dispositionsfond	5.780	6.000	6.000
		3. Arbejdskapital	1.630	2.000	2.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	144.708	161.000	170.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	123.183	82.000	82.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	19.134	20.000	15.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	89.161	286.000	131.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-89.161	-286.000	-131.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	10.685	5.000	2.000
		2. Dækket af henlæggelser	-10.685	-5.000	-2.000
119	*	Diverse udgifter	1.902	4.000	4.000
119.9		Variable udgifter i alt	144.220	106.000	101.000

Resultatopgørelse

Konto	Note		Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	120.000	120.000	128.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	0	0	4.000
124.8		Henlæggelser i alt	120.000	120.000	132.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	604.010	582.000	598.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1) 410.411			
		2. Renter 10.927			
		3. Administrationsbidrag 29.545	421.656	432.000	423.000
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed 5.677		0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond -5.677	0	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger 507		0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser -507	0	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen. 1.884		0	0
		3. Diverse renter 21	1.904	0	0
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år 8.005	8.005	8.000	8.000
134	*	Korrektion tidligere år 183	183	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	431.748	440.000	431.000
139		Udgifter i alt	1.035.758	1.022.000	1.029.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat 8.750	8.750	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.044.508	1.022.000	1.029.000

Resultatopgørelse

Konto	Note		Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	593.328	593.000	607.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	160.000	160.000	160.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	753.328	753.000	767.000
		Ekstraordinære indtægter			
204	*	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	268.626	269.000	262.000
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	22.554	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	291.180	269.000	262.000
209		Indtægter i alt	1.044.508	1.022.000	1.029.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2021 10.000.000	6.793.764	6.793.764
		2. Heraf grundværdi kr. 649.000		
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	1.923.992	1.923.992
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	8.717.757	8.717.757
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	10.009.908	10.420.318
304		Andre anlægsaktiver:		
		4. Særstøttelån	100.000	100.000
304.9		Anlægsaktiver i alt	18.827.664	19.238.075
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 7.093		5.720
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 74.029		65.036
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 12.161 12.161		0
		7. Forudbetalte udgifter 5	93.289	0
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	577.497	562.203
309.9		Omsætningsaktiver i alt	670.786	632.959
310		Aktiver i alt	19.498.450	19.871.034

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	324.683	293.844
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	156.161	166.846
405	*	Tab ved fraflytning	2.868	3.374
406.9		Henlæggelser i alt	483.711	464.064
407	*	Opsamlet resultat +/-	-7.260	-24.015
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	476.451	440.049
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbygefonden	562.494	562.494
409		Beboerindskud	116.224	116.224
411		Afskrivningskonto for ejendommen	8.039.039	8.039.039
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	8.717.757	8.717.757
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	10.009.908	10.420.318
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	43.433	27.169
415		Driftsstøttelån		
		4. Særstøttelån	100.000	100.000
417		Langfristet gæld i alt	18.871.097	19.265.244
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	55.286	55.286
421	*	Skyldige omkostninger	93.214	107.288
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	2.402	3.167
426		Kortfristet gæld i alt	150.902	165.741
430		Passiver i alt	19.498.450	19.871.034

Faste noter til resultatopgørelse				Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto						
101-105	Nettokapitaludgifter					
	105.2	Andel til Landsbyggefonden		195.082	195.000	195.000
	Nettokapitaludgifter i alt			195.082	195.000	195.000
112	Bidrag til boligorganisationen					
	1.1	Administrationsbidrag				
	10	lejemålsenheder á kr.	3.736	37.360	37.000	38.000
	1.2	Dispositionsfond				
	10	lejemålsenheder á kr.	578	5.780	6.000	6.000
	1.3	Arbejdskapital				
	10	lejemålsenheder á kr.	163	1.630	2.000	2.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt			44.770	45.000	46.000
114	Renholdelse					
	1.	Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale		49.667	50.000	52.000
	3.	Drift af ejendoms kontor		4.374	7.000	5.000
	4.	Fremmed assistance til snerydning/havearbejde		69.142	25.000	25.000
	Renholdelse i alt			123.183	82.000	82.000
115	Almindelig vedligeholdelse					
	1.	Terræn		8.232	20.000	15.000
	2.	Bygning, klimaskærm		476	0	0
	3.	Bygning, bolig-/erhvervsenhed		31	0	0
	5.	Bygning, tekniske installationer		10.168	0	0
	6.	Materiel		228	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt			19.134	20.000	15.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser					
	1.	Terræn		11.087	127.000	20.100
	2.	Bygning, klimaskærm		2.444	80.000	10.000
	3.	Bygning, bolig-/erhvervsenhed		32.771	23.000	28.500
	4.	Bygning, fælles, indvendig		6.660	0	27.000
	5.	Bygning, tekniske installationer		33.836	48.000	37.700
	6.	Materiel		2.363	8.000	7.700
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt			89.161	286.000	131.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	1.397	1.000	1.000
	2. Beboeraktiviteter	389	1.000	1.000
	3. Diverse	0	1.000	1.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	116	1.000	1.000
	Diverse udgifter i alt	1.902	4.000	4.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Diverse fonde	183	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	183	0	0
204	Driftssikring og løbende driftsstøtte			
	6. Støtte dispositionsfonden	268.626	269.000	262.000
	Driftssikring og løbende driftsstøtte i alt	268.626	269.000	262.000
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Bonus Tryghedsgruppen	357	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	22.197	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	22.554	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Helhedsplan, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	3.837.000	3.489.510
	Tilgang, nyt lån	0	3.837.000
	Afgang, lån omlagt	0	-3.392.999
	Årets afdrag	-139.232	-96.510
	Saldo ultimo	3.697.768	3.837.000
	Helhedsplan, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	6.583.318	6.855.384
	Årets afdrag	-271.179	-272.065
	Saldo ultimo	6.312.139	6.583.318
	Dræn, tilskud fra disp.fonden		
	Saldo primo	0	0
	Tilgang	0	34.978
	Tilskud fra disp.fonden	0	-34.978
	Saldo ultimo	0	0
	Forbedringsarbejder i alt	10.009.908	10.420.318
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	7.093	5.720
	Leje inkl. varme i alt	7.093	5.720
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	3. Varmeregnskab	74.029	65.036
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	74.029	65.036

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	293.844	183.060
	Henlagt i året	120.000	176.061
	Forbrugt i året	-89.161	-65.277
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	324.683	293.844
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	166.846	161.846
	Henlagt i året	0	5.000
	Forbrugt i året	-10.685	0
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	156.161	166.846
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	3.374	6.694
	Forbrugt i året	-507	-3.320
	Tab ved fraflytning i alt	2.868	3.374
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	-24.015	-24.015
	Årets overskud (konto 140)	8.750	0
	Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	8.005	0
	Resultatkonto i alt	-7.260	-24.015
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	55.286	55.286
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	55.286	55.286
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	56.796	54.893
	2. Afsatte feriepenge	1.703	5.859
	4. Skyldige kreditorer	34.715	46.536
	Skyldige omkostninger i alt	93.214	107.288
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	2.402	3.167
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	2.402	3.167

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 018 Spjellerup for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Navn: Afdeling 018 Spjellerup

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Jan Jensen

Lilly Hansen

Tanni Helena Karstensen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 19. maj 2022

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Tanni Helena Karstensen

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-217628981160

IP: 212.97.xxx.xxx

2022-04-05 07:21:56 UTC

NEM ID 

Jan Jensen

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-039315517107

IP: 192.38.xxx.xxx

2022-04-11 07:45:55 UTC

NEM ID 

Lilly Hansen

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-210958638907

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-04-11 07:47:37 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: N28BM-TKTSI-JEMWL-85KJL-EF8E8-IJ05J

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>